

**Zarządzenie nr 17**  
**Rektora Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie**  
**z dnia 16 kwietnia 2018 r.**

**w sprawie zasad i trybu przyznawania i wypłacania stypendiów  
doktoranckich w Uniwersytecie Przyrodniczym w Lublinie**

Na podstawie art. 200 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. nr 164 poz. 1365 z późn. zm) w związku z § 12-15 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie studiów doktoranckich i stypendiów doktoranckich (Dz. U. z 2017 r. poz. 1696) oraz § 55 ust. 2 Statutu UP w Lublinie zarządza się co następuje:

§ 1

1. O stypendium doktoranckie mogą ubiegać się uczestnicy I, II, III, IV roku stacjonarnych studiów doktoranckich prowadzonych w języku polskim w Uniwersytecie Przyrodniczym w Lublinie, zwani dalej doktorantami.
2. Stypendium doktoranckie przyznaje rektor po zaopiniowaniu przez wydziałowe komisje doktoranckie, zwane dalej komisjami doktoranckimi, wniosku o przyznanie tego stypendium złożonego przez doktoranta do kierownika studiów doktoranckich.
3. Komisje doktoranckie powołuje rektor. W skład komisji wchodzi kierownik studiów doktoranckich jako przewodniczący tej komisji, dwóch nauczycieli akademickich zatrudnionych na wydziale posiadających co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego oraz przedstawiciel doktorantów tego wydziału.

§ 2

1. Stypendium doktoranckie na pierwszym roku studiów doktoranckich może być przyznane doktorantowi, który osiągnął bardzo dobre wyniki w postępowaniu rekrutacyjnym.
2. Stypendium doktoranckie na drugim, trzecim i czwartym roku studiów doktoranckich może być przyznawane doktorantowi za osiągnięcia uzyskane w roku akademickim poprzedzającym przyznanie stypendium, który:
  - 1) terminowo realizuje program studiów doktoranckich;
  - 2) wykazuje się zaangażowaniem w prowadzeniu zajęć dydaktycznych w ramach praktyk zawodowych;
  - 3) wykazał się postępami w pracy naukowej i w przygotowywaniu rozprawy doktorskiej.
3. Ustala się następujące kryteria przyznawania stypendiów doktoranckich:
  - 1) Stypendium doktoranckie może być przyznane doktorantowi, który terminowo zaliczył poprzedni rok akademicki i uzyskał średnią ocen z egzaminów

i zaliczeń objętych programem studiów obliczoną w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku co najmniej 4,00.

- 2) Potwierdzenie zaangażowania doktoranta w prowadzenie zajęć dydaktycznych w ramach praktyk zawodowych ustalane jest na podstawie poświadczenia wpisanego we wniosku przez kierownika jednostki, w której realizowane są studia doktoranckie. Liczba godzin dydaktycznych zrealizowanych samodzielnie - max. 90 godzin. Wymiar zrealizowanych godzin zajęć dydaktycznych musi być zgodny z liczbą godzin podaną w sprawozdaniu jednostki z wykonanych zajęć dydaktycznych za poprzedni rok akademicki.
- 3) Punkty służące ocenie pracy naukowej związanej z dyscypliną w ramach, której realizowana jest rozprawa doktorska liczone są w następujący sposób:
  - a) współautorstwo publikacji z listy MNiSW:
    - z listy A\* – 4 pkt, + dodatkowo 4 punkty w przypadku, gdy doktorant składający wniosek jest pierwszym lub korespondencyjnym autorem.
    - z listy B – 2 pkt,

\*do czasopism z listy A MNiSW są wliczane publikacje naukowe w recenzowanych materiałach z konferencji międzynarodowych, uwzględnionych w uznanej bazie publikacji naukowych o zasięgu międzynarodowym. (Rozporządzenie MNiSW z dnia 27.12.2016, poz.2154)

- b) współautorstwo rozdziału w monografiach naukowych – 1 pkt,
- c) wygłoszenie referatu na konferencjach naukowych:
  - w języku obcym – 2 pkt,
  - w języku polskim – 1 pkt.

### § 3

1. Dokumentowanie osiągnięć postępów w przygotowaniu rozprawy doktorskiej i w pracy naukowej wykonywanej z zakresu dyscypliny, w której jest realizowana rozprawa doktorska dokonywane jest poprzez załączenie kserokopii, w przypadku:
  - 1) opublikowania lub przyjęcia do druku artykułu naukowego w czasopiśmie z listy MNiSW z części A i B w formie papierowej lub elektronicznej: strona tytułowa czasopisma (forma papierowa), pierwsza strona artykułu lub zaświadczenie z redakcji czasopism o przyjęciu pracy do druku i terminie opublikowania.
  - 2) rozdziału w monografii naukowej: należy dołączyć stronę tytułową monografii, strony z numerem ISBN monografii oraz liczbą arkuszy wydawniczych monografii, pierwszą i ostatnią stroną rozdziału.  
Monografię naukową zalicza się do osiągnięć naukowych jeżeli spełnia łącznie następujące warunki:
    - stanowi spójne tematycznie, recenzowane opracowanie naukowe;
    - zawiera bibliografię naukową;

- posiada objętość co najmniej 6 arkuszy wydawniczych (1 arkusz wydawniczy: 40 000 znaków łącznie ze spacjami);
- jest opublikowana jako książka lub odrębny tom;
- przedstawia określone zagadnienie w sposób oryginalny i twórczy.
- rozdział w monografii: stanowi opracowanie naukowe o objętości co najmniej 1/2 arkusza wydawniczego;

3) udziału w konferencji naukowej: brane są pod uwagę tylko konferencje naukowe w których powołany jest komitet naukowy i organizacyjny (należy dołączyć skład komitetu naukowego i organizacyjnego konferencji).

Wymagane dokumenty:

- a) kserokopia abstraktu, doniesienia,
  - b) program konferencji zawierający imienny wykaz uczestników z zaznaczeniem doktoranta głoszącego referat, można dołączyć imienne zaświadczenie lub certyfikat od organizatora o udziale w konferencji i wygłoszeniu referatu.
2. Do wniosku należy dołączyć wszystkie załączniki na które powołuje się doktorant ułożone w kolejności występowania danych we wniosku. Każdy załącznik powinien być ponumerowany w prawym górnym rogu wg schematu: A1, A2, B1 itd.

#### § 4

1. Doktorant ubiegający się o przyznanie stypendium doktoranckiego składa do kierownika studiów doktoranckich za pośrednictwem Działu Organizacji Studiów w terminie od 21 września do 5 października danego roku akademickiego wniosek spełniający wymagania określone w § 2, zawierający:
  - 1) dane doktoranta: imię i nazwisko, numer PESEL, rok studiów;
  - 2) opinię opiekuna naukowego albo promotora w przypadku ubiegania się o stypendium na II, III, IV roku studiów;
  - 3) informacje potwierdzające spełnienie kryteriów, o których mowa w § 2.
2. Wzór wniosku o przyznanie stypendium doktoranckiego dla doktorantów I roku stanowi załącznik nr 1, a dla doktorantów II, III i IV roku stanowi załącznik nr 2.
3. Posiedzenia wydziałowych komisji doktoranckich zostaną zwołane w terminie do 5 dni roboczych po upływie terminu składania wniosków, o których mowa w ust. 1.
4. Komisje po zaopiniowaniu wniosków o przyznanie stypendium doktoranckiego przekazują rektorowi listę doktorantów, którzy złożyli wnioski o przyznanie stypendium. Lista zawiera następujące dane doktoranta: imię i nazwisko, numer PESEL, rok studiów doktoranckich, liczbę uzyskanych punktów, uzasadnioną propozycją przyznania albo odmowy przyznania stypendium.

## § 5

1. Rektor przyznaje stypendium doktoranckie doktorantom I roku, którzy w postępowaniu rekrutacyjnym uzyskali nie mniej niż 80% maksymalnej liczby punktów możliwych do uzyskania w tym postępowaniu, zgodnie z uchwałą określającą zasady rekrutacji na studia doktoranckie.
2. Rektor przyznaje stypendium doktoranckie doktorantom II, III lub IV roku, którzy uzyskali najwyższą liczbę punktów wg listy rankingowej danego roku dla każdego wydziału.
3. Liczba przyznanych stypendiów dla doktorantów o których mowa w ust. 2 dla roku liczącego 5 lub więcej osób na każdym wydziale nie może przekroczyć 90% liczby doktorantów danego roku na wydziale. Jeżeli ostatnia osoba z listy rankingowej wykazała się wybitnym dorobkiem naukowym tj. ma w dorobku publikacje w prestiżowych czasopismach (IF) i wysoki wkład autorski w publikację, komisja może rekomendować do decyzji rektora o przyznanie stypendium takiej osobie poza ustalonym limitem.
4. W przypadku identycznej liczby punktów o kolejności przyznania stypendium decyduje liczba opublikowanych publikacji z grupy A, następnie z grupy B itd.
5. W przypadku doktorantów II, III, IV roku danego wydziału liczącego mniej niż 5 osób stypendium może otrzymać każda z tych osób pod warunkiem spełnienia kryteriów określonych w § 2 ust. 2 i 3 i uzyskania minimalnej liczby punktów ustalonej przez rektora po otrzymaniu od komisji listy rankingowej doktorantów dla każdego roku i wydziału.

## § 6

1. Stypendium doktoranckie przyznawane jest na okres 12 miesięcy od 1 października do 30 września i wypłacane co miesiąc z dołu.
2. Miesięczna wysokość stypendium doktoranckiego jest równa 60% minimalnego wynagrodzenia zasadniczego asystenta ustalonego w przepisach o wynagrodzeniu nauczycieli akademickich.

## § 7

W przypadku skreślenia doktoranta z listy uczestników studiów doktoranckich zaprzestaje się wypłaty stypendium doktoranckiego z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym decyzja o skreśleniu stała się ostateczna.

## § 8

1. Doktorantowi otrzymującemu stypendium doktoranckie, który ukończył studia doktoranckie w terminie wcześniejszym niż określony w programie tych studiów oraz uzyskał wyróżniającą ocenę rozprawy doktorskiej, za okres pozostały do terminu ukończenia studiów doktoranckich określonego w programie tych studiów wypłaca się środki finansowe w wysokości stanowiącej iloczyn kwoty otrzymywanego miesięcznie stypendium doktoranckiego oraz liczby miesięcy, o które został skrócony okres odbywania studiów doktoranckich, nie dłuższy jednak niż 6 miesięcy.

2. Decyzję w sprawie wypłaty środków finansowych o których mowa w ust. 1 podejmuje rektor na wniosek kierownika studiów doktoranckich.

#### § 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszym zarządzeniem stosuje się przepisy ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

#### § 10

Traci moc Zarządzenie nr 32 Rektora UP w Lublinie z dnia 16 czerwca 2017 r. w sprawie zasad i trybu przyznawania i wypłacania stypendiów doktoranckich w Uniwersytecie Przyrodniczym w Lublinie (z późn. zmianami).

#### § 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

/-/Prof. dr hab. Zygmunt Litwińczuk